

Memoria 2019

**Biblioteca Americanista de Sevilla
(REBIS-CSIC)**

**Realizada por Marina Gómez García
Febrero de 2020**

Índice:

1.- Digitalización, historia de la ciencia

2.- Digitalización, ciencia abierta

3.- Conservación

**4.- Servicios tradicionales y habituales de la Biblioteca:
préstamo Interbibliotecario, compra, canje, difusión (charla,
exposiciones, obra del mes, boletines de novedades, carrusel,
twitter, artículo en Enredadera)**

5.- Gestión del espacio: obras

6.- Personal

7.- Datos numéricos

8.- Objetivos logrados del 2019

9.- Objetivos y cronograma para 2020

1.-Digitalización, historia de la ciencia:

Se han mantenido los trabajos de **digitalización** en torno a tres proyectos para intentar avanzar en esta cuestión, sobre todo, por el mal estado de conservación de bastantes libros. Los tres proyectos se realizan sin contar con un presupuesto extraordinario, es decir, es una carga adicional al trabajo habitual de la biblioteca. Durante el año 2018 se digitalizaron también mapas, en este año 2019 no se ha avanzado en este sentido por cuestiones de derechos de autor, esperamos que se pueda continuar a partir del 2020 o años siguientes. Los tres proyectos han sido:

1.-se han seguido enviando libros a URICI para que allí se digitalicen. Durante el año 2018 el número de ejemplares digitalizados fue de 172, en 2017 fueron unos 39 y en el año 2019 han sido unos 250 ejemplares (debido a la pandemia estos ejemplares se nos han devuelto en 2020 y el número de obras para el 2021 será, un máximo de 50). Los problemas de acidez de muchos de estos libros del siglo XIX y XX y la importancia de facilitar el acceso a los documentos asegurando al mismo tiempo su conservación, hacen que este sea el proyecto más voluminoso y el que más podrá prolongarse en el tiempo (esperamos que sean, aproximadamente, diez años). Este trabajo implica cuestiones logísticas y de coordinación con los compañeros de Madrid que realizan el trabajo, pero también importantes tareas de planificación en la biblioteca porque antes de los envíos, los registros bibliográficos que no sean correctos, deben recatalogarse. En el año 2019 se han recatalogado 114 registros bibliográficos aproximadamente (los datos estadísticos facilitados por ALMA no son 100% seguros).

2.-otro proyecto han sido las revistas. Comenzamos en el 2018 con la *Revistas de Avance* (Cuba), cuyos 2 últimos años de publicación (1929 y 1930) no se han encontrado en ninguna biblioteca; y, por tanto, tampoco digitalizados. A esta publicación le ha seguido la *Revista Histórica Crítica y Bibliográfica de la Literatura Cubana*. Esta revista se consulta habitualmente y no estaba disponible en internet. Con motivo del 75 aniversario de este instituto y, por sugerencia de una investigadora del centro, se están digitalizando los 111 volúmenes de la revista *Estudios Americanos*, revista impresa desde 1948 a 1961 por la imprenta que estuvo instalada en este centro desde su creación a los primeros años de la década de los 90. Para asegurarnos de que se puede buscar por OCR, esta última revista se está subiendo a Digital.CSIC. Durante el año 2018 se digitalizaron los primeros 10 volúmenes, y aunque nuestro objetivo era terminarla en 2019, no ha sido posible por la cantidad de volúmenes de esta revista (111) junto a otras tareas que han ido surgiendo. Se han digitalizado durante el año 2019, 50 volúmenes, de manera que esperamos en el año 2020 acabar los 51 volúmenes restantes.

3.-finalmente, y relacionado con este último punto, se siguen digitalizando las monografías impresas por la imprenta de la EEHA (1942-1990s), puesto que es patrimonio del centro y, por tanto, del CSIC. Muchos de estos libros están en muy mal estado de conservación y, en numerosas ocasiones, descatalogados. Es riqueza del centro y debemos procurar su conservación.

Para asegurarnos de que se puede buscar por OCR se están subiendo a Digital.CSIC. En el año 2018 se digitalizaron 15 y en el 2019 se han puesto disponibles en el repositorio

18 más, siendo un total de 33 monografías. Esperamos mantener o incrementar este número de publicaciones, dependiendo de las páginas que tengan las elegidas, para el año 2020, puesto que en general son obras muy voluminosas.

Tanto la digitalización de revistas como de libros de la imprenta de la EEHA se realizan como una tarea diaria más por parte de dos compañeros. Los tres proyectos, como hemos indicado, se realizan con coste cero salvo por el porte a Madrid. Se trata, por tanto, de optimizar recursos y desarrollar un servicio que permita unir dos pilares de las bibliotecas, conservación y accesibilidad.

2.-Digitalización ciencia abierta:

Como se puede observar, el aumento de las contribuciones a **Digital.CSIC** año tras año está siendo más que significativo. En relación con este tema, otro de los logros de este año ha sido reactivar las aportaciones de los investigadores a Digital.CSIC. Después de numerosos correos mostrando los mapas de visualizaciones de Digital.CSIC y de enviar en febrero del 2019 un correo personal a cada investigador con su producción desde el 2016 al 2018 extraído de los datos de ConCiencia, conseguimos que comenzaran a enviarnos sus trabajos. Desde ese momento, la relación se ha hecho constante y fluida. Los investigadores del centro no tienen proyectos, no tienen mandato de obligado cumplimiento, pero la clara intención por parte de los investigadores recientemente incorporados de participar en estas cuestiones, así como el buen hacer del compañero dedicado a estos temas, ha hecho que se reactive el trabajo de Digital.CSIC relacionado con la ciencia en curso. Este compañero de la biblioteca, además de subir aquello que le envían y que está permitido, realiza numerosas solicitudes a editores, siempre cumpliendo estrictamente con el copyright.

| 2019 | 2018 | 2017 | 2016 |
|---------------|-------------|-------------|-------------|
| DC 144 -CC 18 | DC 38-CC 38 | DC 17-CC 48 | DC 1- CC 14 |

En 2019 se unificaron los distintos perfiles de los investigadores y se enviaron a la Oficina Técnica de Digital.CSIC. Se ha escrito distintos correos a los investigadores informando de las ventajas de tener dicho perfil creado, unificado y actualizado, así como de lo beneficioso que podría resultar enlazar dichos perfiles con su web en la EEHA.

El número total de libros digitalizados por parte de personal de la biblioteca es de 18 monografías, se han incorporado 76 trabajos de los investigadores de la EEHA y se han digitalizado 50 números de la revista Estudios Americanos, que a su vez se han subido y descrito en Digital.CSIC. Es decir, un total de 144 trabajos subidos a Digital.CSIC de los cuales 68 se han digitalizado en la biblioteca. Las monografías tienen una media de 500 páginas ($20 \cdot 500 = 10.000$) y los números de la revista aproximadamente 140 páginas ($50 \cdot 140 = 7000$). Estamos hablando de miles de páginas digitalizadas, unas 17000, trabajo asumido desde la propia biblioteca.

3.-Conservación: se ha centrado en tres cuestiones, las láminas calcográficas del siglo XVIII, la restauración de libros antiguos y la adquisición de cajas de conservación

En relación con la **conservación**, se ha terminado la restauración de **62 láminas calcográficas del siglo XVIII** de un libro de James Cook, coetáneas, a dicho navegante. Previa a la restauración fue necesaria la descripción pormenorizada del material en nuestro catálogo (2018) para poner de manifiesto su existencia en la biblioteca, así como por cuestiones de seguridad de las mismas. Se localizaron en el depósito de libros dentro de una bolsa de plástico con numerosas galerías provocadas por insectos bibliófagos así como distintas manchas, probablemente de humedad. Este trabajo se inició en el año 2018 y se ha terminado en noviembre del 2019. Su restauración no invasiva ha supuesto asegurar la conservación de las 62 láminas (reforzarlas) y poder plantear la realización de distintos trabajos de difusión, empezando por su digitalización, que pongan de relieve la riqueza de esta Biblioteca.

Durante el año 2019, y gracias a la partida presupuestaria dedicada para ello, la Biblioteca ha podido encargar la reencuadernación y trabajos de restauración de distintas obras realizadas entre los siglos XVII, XVIII y XIX. En total han sido **11 ejemplares** sobre los que se han realizado estos trabajos que comenzaron a mediados del año 2019. Durante el año 2020, con una planificación que comience a primero de año, esperamos que este número se mantenga o aumente.

Otro de los trabajos de conservación de este año ha consistido en la adquisición de **cajas de conservación para 170 ejemplares** en mal estado de conservación, sobre todo, por su papel ácido. Son obras publicadas, en su mayoría, entre mediados del siglo XIX a mediados del siglo XX. El objetivo del 2020 es duplicar estas cajas, puesto que la experiencia ha resultado positiva en cuanto a la conservación de las obras que dejan de estar expuestas a la luz, aire, etc. Para poder asegurarnos su cumplimiento se procurará solicitar presupuesto con las 360 medidas de los libros.

4.-Servicios tradicionales y habituales de la Biblioteca: préstamo Interbibliotecario, compra, canje, difusión (charla, exposiciones, obra del mes, boletines de novedades, carrusel, twitter, artículo en Enredadera, etc.)

Préstamo interbibliotecario: Como ya se indicó el pasado año, esta biblioteca tiene mucho trabajo interno (proceso técnico, canje, adquisiciones por compra, gestión de donaciones, préstamos Interbibliotecario, etc.) pero no por ello se puede dejar de trabajar en el servicio directo al usuario y/o investigador. Como novedad, y coincidiendo con la incorporación de nuevos investigadores al centro, durante el año 2019 se han realizado numerosas solicitudes a

bibliotecas extranjeras de parte de obras, y este año, incluso de obras completas. Este cambio de criterio, siempre previa conversación con los investigadores, se ha debido también a un aumento por parte de esta biblioteca en el servicio inverso. Es decir, la BAS ha servido más libros a bibliotecas nacionales y también extranjeras. En gran medida, esto podría deberse a la incorporación del catálogo de Bibliotecas del CSIC a WorldCat, puesto que las peticiones extranjeras se han producido en el último trimestre del año, coincidiendo con la incorporación en cuestión. Sigue siendo, aún así, una biblioteca más prestataria que peticionaria.

Compra: Durante el año 2019 se ha recibido una dotación en la REBIS como “VORI 2019_ Editorial CSIC-Adquisición de Libros”, a través de URICI, de 8.000,00 euros en crédito frente a los 6.000,00 euros del año 2018. El listado de posibles adquisiciones se tuvo preparado antes de que llegara la partida presupuestaria para compra procurando asegurarnos el cumplimiento de los plazos, se envió rápidamente a 3 librerías y la que finalmente nos ha suministrado las obras lo ha hecho con gran rapidez. Todo esto ha hecho posible que a principios del noviembre se hubiera terminado todo el proceso de compra, a pesar de ser el primer año en tener que utilizar obligatoriamente el módulo de adquisiciones de ALMA, lo que ha supuesto una dificultad adicional salvada gracias a compañeros de la URICI, concretamente de Amparo Llorente. En el año 2020 esperamos volver a recibir esta partida presupuestaria, incluso, si fuera posible, incrementada para eliminar lagunas bibliográficas, mantener actualizada la biblioteca y cubrir los variados intereses de los investigadores a los que damos servicio. En este sentido hay que subrayar que esta biblioteca no está actualmente centrada únicamente en la época colonial, sino que hay investigaciones sobre literatura, cine, antropología, indigenismo, feminismo, etc. lo que nos obliga a diversificar la temática de los libros adquiridos. También este año tenemos preparado el listado de posibles compras para agilizar todo el proceso y, si fuera posible, también para solicitar una mayor partida presupuestaria a los servicios centrales.

El **canje de monografías:** este año 2019 no se han enviado libros porque la colección en la que participa la EEHA no ha publicado ninguno, pero sí hemos seguido recibiendo publicaciones gracias al canje que se tiene con 27 instituciones de todo el mundo. El número total de monografías recibidas por canje en 2019 ha sido de 251. Este número no responde a los canjes habituales, sino a un envío extraordinario por parte del Instituto Ibero-Amerikanisches de Berlín.

El **canje** a través de la revista Anuario de Estudios Americanos se realiza con un total de 141 (en 2018 fueron 145) y nos ha facilitado un total de 109 en 2018 (307 números) , en 2019 han sido 93 títulos suponiendo un total de 202 número de revistas. Ha descendido el número porque cada vez hay más revistas que se publican en línea.

Con respecto a la catalogación, no solo se han catalogado las obras incluidas por compra, las que han entrado por canje y por donación, sino que se ha comenzado a recatalogar el fondo que se envía a la URICI para su digitalización. Además, como sugerencia de un investigador se han revisado los libros del siglo XVI y XVII solicitando la inclusión de los que aún no estaban incorporados en el Iberian Books, repositorio fundamental de libros publicados en España y Portugal en estos siglos. Después de esta revisión se ha realizado la recatalogación de los libros de los siglos XVI y XVII. En total se han revisado 34 obras antiguas (4 del siglo XVI y 30 del siglo XVII) y se ha notificado la existencia de 12 ejemplares de esta biblioteca que no estaban incluidos en Iberian Books. Este mismo trabajo de rastreo se ha hecho con el CCPBE que aún está incluyendo ejemplares de esta biblioteca en su web. Para llevar a cabo la precisa recatalogación que necesita el fondo antiguo fue necesario contactar con la URICI y que los compañeros de allí, concretamente Juan Pedro López Monjón, unificaran el uso de las etiquetas 5XX, totalmente necesario para una correcta descripción del fondo patrimonial y antiguo. Este trabajo provocó

a su vez una revisión de las 5XX en las descripciones de archivos, de manera que, de nuevo, sin el apoyo técnico de la URICI no hubiera sido posible.

El trabajo relacionado con **la difusión** ha seguido siendo fundamental en la Biblioteca, pero la no adecuación de las instalaciones ha vuelto a limitar las posibilidades de abrir y mostrar los fondos custodiados. Hemos realizado **cinco exposiciones bibliográficas** relacionadas con efemérides que nos han permitido mostrar 56 libros y 2 mapas. Estas exposiciones se han publicado en 5 noticias subidas a la web, así como en distintos tweets que se ilustran con fotografías incluidas en el Pinterest que se gestiona desde la URICI. En el año 2019 el número total de noticias ha sido de 19.

Dentro de los trabajos de difusión se realizó **una charla** para 25 alumnos del Master de Historia de América de la UPO. Estas charlas y visitas nos las solicitan constantemente y esperamos poder ampliarlas una vez realizadas las obras de adecuación de la biblioteca. En estas charlas y visitas explicamos la biblioteca, sus servicios, el open Access (Digital.CSIC y SIMURG) y mostramos ciertos fondos bibliográficos en el salón de lecturas. También se han atendido distintas visitas institucionales del propio CSIC.

De nuevo, como todos los años, se ha realizado un **marcapáginas por el Día Internacional del Libro**. En esta ocasión se ha dedicado a la ciencia abierta, Digital.CSIC y Simurg. Se ha entregado también en la Residencia de Investigadores de la REBIS, aumentando así su difusión.

Además, se ha mantenido la fórmula de la **Obra del mes**. Utilizando la web de la Biblioteca seguimos explicando de una forma detallada y minuciosa alguno de los libros que se encuentran en el fondo bibliográfico de la biblioteca de manera que vamos dando a conocer la riqueza de esta unidad del CSIC. Durante el año 2018 se describieron 8 obras, en el año 2019 se han explicado 11 obras. La del mes de diciembre, El Album Guadalupano (1885), se ha publicado en REDIAL, ha sido nuestra aportación al nuevo portal. Desde dicho portal hemos hecho el enlace tanto con un tweet como con una breve noticia en nuestra parte de la web. Además, se están teniendo conversaciones con la junta de REDIAL para la posible celebración de las siguientes jornadas de REDIAL del 2020 en las instalaciones de la REBIS.

Desde verano del 2019 se ha trabajado en la parte correspondiente a la biblioteca en la nueva web de la REBIS (<https://www.rebis.csic.es/biblioteca/>). El trabajo se ha centrado en hacer una página visual, atractiva y transparente. Teníamos el problema de necesitar poner a disposición de los usuarios numerosa información, por lo que la solución ha sido hacer dos sistemas paralelos de navegación, por una parte un banner y por otra fotografías que dan acceso a otras informaciones no contenidas en dicha barra. El resultado es público desde enero del 2020. La página es intuitiva y transparente, pero confiamos en que, una vez recibida la formación pertinente podamos avanzar en hacerla aún más dinámica, sencilla y en inglés.

Hemos continuado con uno de los trabajos más valorados por nuestros usuarios, como son los **boletines de novedades de revistas** de manera que semanalmente los investigadores y usuarios interesados han recibido escaneados los índices de los nuevos números de revistas recibidos. Se han enviado un total de 15, en 2017 se hicieron 40 y en 2018, **46** boletines. Todos ellos se han impreso y se pueden consultar también en la sala de lecturas. Hemos reducido el número de boletines, previas conversaciones con usuarios e investigadores, porque nos transmitieron que les resultaría más cómodo así. Ha sido una demanda de nuestros usuarios que se ha podido atender fácilmente.

Se ha seguido realizando el **Carrusel**, así como los listados de libros nuevos. Desde el verano del 2019 no se visualizan correctamente las portadas en el carrusel, aun así se ha continuado con este trabajo porque seguimos considerando un valor añadido informar de las novedades semanales que entran en la biblioteca. Se han incluido un total 260 isbn y portadas.

El **twitter**, puesto en marcha en noviembre del 2017 ha tenido un importante avance. En 2017 hubo 86 twitter y 23 seguidores, en 2018, 703 tweets y 139 seguidores. En 2019 se han subido 356 tweets y el número de seguidores en diciembre de 2019 ha sido de 283. Después de un año de afianzamiento hemos considerado que el número de tweets no es en sí el valor, sino conseguir aumentar el número de seguidores, de hecho, hemos pasado de 139 en 2018 a 283 en 2019, y con ello la calidad de nuestras publicaciones. Es decir, de la misma forma que hemos reducido el número de boletines de revistas también hemos mejorado el nivel de información de nuestros tweets y hemos reducido su número. Nuestro objetivo es un tweet mínimo al día, siempre de interés y de calidad.

Además, dentro de los trabajos de difusión, se **ha participado en el n. 33 de julio del 2019 con el artículo "Difundiendo el fondo histórico de la Biblioteca Americanista de Sevilla (CSIC)".**

Entre los meses de Octubre y Noviembre se comenzó a trabajar en las fotografías con objetivo macro de las obras seleccionadas de nuestros fondos, actividad incluida en el Plan de Calidad de la REBIS. Estas fotografías pueden tener una doble finalidad, por una parte conocer con más detalle el deterioro y así acometer los trabajos de encuadernación y restauración con aun mayor conocimiento de causa, así como por otra parte, utilizar las fotografías curiosas de libros, mapas, encuadernaciones o ilustraciones guardadas en esta biblioteca para su difusión.

Finalmente, y siguiendo con la difusión del trabajo de la biblioteca, la responsable técnica de la misma acudió a las **Jornadas de Bibliotecas del CSIC (28-29 de noviembre) participando en una mesa redonda** sobre experiencias de Ciencia Abierta en nuestras bibliotecas y archivos poniendo en valor la contribución de esta biblioteca en la Ciencia abierta, Historia de la Ciencia, con los proyectos de colecciones especiales y con el fondo patrimonial.

5.-Gestión del espacio: obras

Otro de los aspectos fundamentales de esta biblioteca es la **gestión del espacio**, incluido también en el Plan de Calidad de la REBIS. En el año 2018 se realizó un importante expurgo donando publicaciones a la BNE, AECID y a la Universidad de Extremadura. En el año 2019 se han vuelto a donar duplicados a la Universidad de Extremadura. Esperamos poder avanzar más en la gestión del espacio una vez que se hayan adecuado los espacios.

En el año 2020 será necesario actualizar el estudio hecho en 2018 sobre los metros lineales que ocupa cada signatura. Esto nos dará datos exactos de las monografías que podremos bajar y cuáles seguirán estando en la en la planta alta. Esta reorganización de espacios permitiría una optimización no solo del espacio en sí, sino fundamentalmente una optimización del tiempo invertido por el personal en el servicio de préstamo. Los más de 80.000 volúmenes están ahora repartidos entre dos plantas, tres espacios y unos 2000 metros cuadrados. Si se consigue que este número de volúmenes estén en una sola planta y en unos 1000 metros podríamos rentabilizar mucho más el número de personas que trabaja en la biblioteca. En la planta alta se

mantendrán todas las revistas, así como un nuevo espacio para el fondo más valioso en el que se incluirían las actuales (unas 700 obras), junto a los dos muebles con mapas y los libros del siglo XIX y parte del XX (unas 2800 obras más).

Una vez renovadas las instalaciones el objetivo será dar aún más a conocer esta biblioteca y su riqueza patrimonial.

6.-Personal

Durante el año 2019 se produjeron bajas y jubilaciones que han hecho que actualmente necesitemos incorporar más personal para poder seguir atendiendo a los usuarios las 10 horas que está abierta la biblioteca.

Durante el año 2019 ha habido dos personas que han acudido a Madrid a la formación sobre ALMA. La formación va a ser uno de los objetivos fundamentales, conseguir mantener e incluso ampliar esta cuestión para el personal de la biblioteca. En todo momento se ha contado con el apoyo de la Gerencia de la REBIS para este tema.

La responsable de la Biblioteca acudió a Madrid a las Jornadas de Bibliotecas del CSIC (28 y 29 de noviembre) contribuyendo a las mismas participando en una mesa redonda. Además, incluido dentro del Plan de Calidad de la REBIS, se mantuvieron reuniones de trabajo relacionadas con las fotografías macro.

7.-Datos numéricos

Pasamos a continuación a facilitar **datos numéricos sobre aspectos técnicos** del trabajo del día a día que mostrarán aún más, la necesidad de personal que tenemos en esta biblioteca de más de 84.000 volúmenes y 2.660 revistas de las cuales más de 300 están vivas.

- Atención en Sala

| | Inf. bibliográfica | Inf. General | reprografía | Donantes (volúmenes) | Acuses de recibo (revistas) | Acuse de recibo (libros) |
|------------|--------------------|--------------|-------------|----------------------|-----------------------------|--------------------------|
| presencial | 160 | 120 | 150 | 105 (30) | | |
| teléfono | 25 | 30 | | | | |
| correo- e | 405 | | | | 225 | 30 |

| | | | | | | |
|------------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------|
| correo ordinario | | | | 257 | | |
| TOTAL | 590 | 150 | 150 | 362 | 225 | 30 |

- **Número de entradas en 2018 es de 16.536**
- **Número de entradas en 2019 es de 16.159**

| | 2018 | 2019 |
|-------------------------------|------|--------|
| carnés nuevos | 30 | 66 |
| Usuarios activos | 79 | 133 |
| Uso en sala | 2143 | 1.473 |
| Renovaciones | 218 | 308 |
| préstamos | 761 | 726+79 |
| Total de acciones de préstamo | 979 | 1.113 |

- **Libros (compras, catalogaciones y creación de ejemplares)**

| | 2018 | 2019 |
|----------------------------------|-------------|-------------|
| Autoconsumo | 3 | 19 |
| Canje | 150 | 251 |
| donación | 406 | 362 |
| compra | 208 | 181 |
| Sin procedencia | 2 | 80 |
| Total de libros incluidos | 990 | 893 |
| Libros para reencuadernación | 27 | 11*+52 |
| Recatalogaciones | 201 | 114 |

*11 libros reencuadernados y restauración.

52 láminas del siglo XVIII que se han restaurado, terminando un proyecto que comenzó en 2018.

- En cuanto al **servicio de préstamo Interbibliotecario**

| | 2018 | 2019 |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Préstamos solicitados a nosotros | 92 (33 al CSIC, 58 a bibliotecas nacionales y 1 a biblioteca extranjera) | 104 (40 al CSIC, 62 a bibliotecas nacionales y 2 a biblioteca extranjera) |
| Préstamos solicitados por nosotros | 20 (7 al CSIC y 13 a bibliotecas nacionales) | 31 (4 al CSIC y 21 a bibliotecas nacionales y 5 a bibliotecas extranjeras) |
| Copias solicitadas a nosotros | 79 (20 del CSIC, 58 bibliotecas nacionales y 1 a biblioteca extranjera) | 65 (11 del CSIC, 52 bibliotecas nacionales y 2 a biblioteca extranjera) |
| Copias solicitadas por nosotros | 7 (solicitadas al CSIC 5 y bibliotecas nacionales 2) | 19 (solicitadas al CSIC 5 y bibliotecas nacionales 6 y al extranjero 8) |
| TOTAL | 198 | 219 |

*estos datos nos muestran la tendencia a aumentar las solicitudes sobre nuestros fondos, así como que los dos nuevos investigadores incorporados a mediados del año 2018 han aumentado el número de solicitudes realizadas a este servicio. Tendencia, pues, al alza. En datos numéricos no se aprecia algo fundamental, que es la internacionalización de las solicitudes a raíz de incorporar el catálogo bibliográfico de las bibliotecas a WorldCat (catálogo internacional).

- Digitalizaciones

| | 2018 | 2019 |
|------------------------|---------------|----------------|
| LIBROS EEHA | 15 | 18 |
| REVISTAS | 31 | 50 |
| Mapas | 28 | 0 |
| Libros junto con URICI | 170 volúmenes | 250 *volúmenes |

*La devolución de estos libros se ha realizado en 2020 con motivo de la pandemia

8.-Con respecto a los objetivos que nos marcamos para el año 2019:

1.-conseguir eliminar los “flecós” de catalogación que tienen retrasos, en algunas ocasiones, de 20 a 40 años. Las obras que se consideren de interés se incluirán en nuestro catálogo y las que

no se donarán, puesto que, en una biblioteca, cuyos espacios son finitos, no puede ni debe almacenarse. **Esto se ha realizado al 100% eliminando flecos de catalogación.**

2.-aumentar los trabajos relacionados con cuestiones bibliométricas. **Se han unificado sus perfiles de investigación y se ha enviado dicha unión a la oficina técnica de Digital.CSIC. Cuando tienen dudas al respecto acuden a la biblioteca, pero no tienen una necesidad constante.** Podríamos cuantificarlo en un 25%.

3.-continuar el ritmo de las digitalizaciones con respecto a los distintos tipos de material. **Según la comparativa con el año anterior, se ha aumentado el número de libros digitalizados procedentes de la imprenta de la Escuela, así como los libros enviado a la URICI para digitalizar y también, y de forma muy significativa el número de registros incluidos en Digital.CSIC de ciencia en curso. Este último punto fue un objetivo del 2018 conseguido en 2019.**

4.-lograr que los trabajos de conservación sean una constante en la biblioteca, contando anualmente con una partida presupuestaria para ello. **Se ha conseguido claramente este objetivo adquiriendo cajas de conservación, restaurando y encuadernando fondos, y terminando la restauración de las 62 láminas calcográficas del siglo XVIII. Contamos con el apoyo fundamental de Gerencia, si no fuera así sería imposible.**

5.- conseguir la optimización de los espacios y de las condiciones de trabajo gracias a la obra proyectada. Debe tener un planteamiento de medio largo plazo. En esta obra, la sala de trabajo de la biblioteca, así como la gestión del espacio del depósito serán los aspectos fundamentales a tener en cuenta. En esta gestión incluimos asegurar las medidas adecuadas de temperatura, luz, humedad, etc. para los materiales aquí custodiados. **En el año 2019 se han hecho las planificaciones correspondientes para que durante año 2020 se puedan empezar a sacar las licitaciones.**

6.-conseguir mejorar los niveles de los compañeros que ya están en la Biblioteca, así como procurar ocupar las plazas que están vacantes en este servicio. Estas cuestiones no dependen directamente de la Biblioteca, pero se insiste y se hacen y harán cuantos informes sean necesarios para mostrar las dos necesidades, la mejora de niveles con la consiguiente motivación que supone, así como lograr nuevos compañeros. **Debido a los cambios organizativos sólo se ha podido conseguir la incorporación de una compañera de otro centro del CSIC y cambios en cuestiones retributivas a nivel de AGE.**

9.-Objetivos y cronograma del año 2020:

- Recatalogación de los libros que se envían a SIMURG (URICI): se tenía una previsión de 250 títulos pero debido a la pandemia, se hace necesario bajar el número a 50 libros.
- Duplicar el número de cajas a 360.
- Curso de intervenciones menores de restauraciones, comenzar a ejecutarlas en la bibliotecas, así como de cuestiones directamente relacionadas con conservación y preservación.
- Aumentar la partida presupuestaria dedicada a restauración y encuadernación de obras de los siglos XVI a XIX sobre los que se realizan restauraciones y o encuadernaciones para asegurar su conservación.
- Procurar aumentar la partida presupuestaria para compra de libros
- Aumentar el número de monografías de la EEHA digitalizadas y subidas a Digital.CSIC

- Terminar la digitalización de Estudios americanos.
- Estudios necesarios para la ejecución de la obra
- Continuar apoyando la formación presencial y/u online del personal de la biblioteca.
- Efectuar las fases detalladas en el Plan de Calidad de la REBIS
- Intentar conseguir la incorporación de más personal y las máximas mejoras posibles para todo el personal.
- Recatalogación de los libros del siglo XVIII: este objetivo, en un 50% del total se trasladará como objetivo a 2021

Cronograma del 2020:

Noviembre, 2019, a febrero: 125 libros recatalogados simurg. Marzo: primer envío a Simurg.

noviembre: 50 ejemplares, primer y único envío posible para digitalizar libros antiguos y en mal estado de conservación a coste cero a través de Simurg (URICI-CSIC)

Abril-Noviembre: catalogación de las nuevas adquisiciones ingresadas por compra (aprox. 300 libros)

Febrero: enviar solicitud de presupuesto de reencuadernación y posibles intervenciones de restauración y comenzar los trabajos

Febrero: enviar listado de medidas para las cajas de conservación y solicitar presupuesto. Comenzar a ejecutarlas en febrero

Junio: Recepción de las cajas de conservación

Enero-Diciembre: terminar la digitalización de Estudios Americanos.

Enero-Diciembre: fases correspondientes del Plan de Calidad de la REBIS.

Debido a la pandemia este objetivo se traslada a 2021: Enero-Diciembre: recatalogación siglo XVIII. Hay 345 ejemplares, en 2021 se procurarán recatalogar la mitad de los mismos.